



CEROS PARTNERS Eurl au Capital Social de 1000 €  
Siège social : 1 rue Thomas Edison  
67450 MUNDOLSHEIM  
Téléphone : 06 06 60 01 78  
SIRET : 529 691 503000 21  
APE : 7022 Z

## Formation des maîtres d'apprentissage et tuteurs

### ❖ Objectifs

- Donner à de futurs tuteurs/maîtres d'apprentissage toutes les notions pédagogiques qui leur permettront d'accompagner leurs apprentis dans leurs schémas d'apprentissage dans un souci permanent de compréhension et d'échanges.

### ❖ Public / Pré requis

- Pas de pré requis préalable.

### ❖ Moyens et méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques.
- Salles de cours, supports de cours, paperboard, supports informatiques.

### ❖ Programme

- Les mécanismes de la communication : impliquer tous les acteurs
  - Les conditions de la communication.
  - Les moyens (communication écrite, orale).
  - Les obstacles à la communication.
  - La difficulté des échanges verbaux (exercice et jeu de communication).
  - La communication non verbale (le langage du corps, du regard, des mains...).
- Les mécanismes de la motivation
  - Découverte du processus de motivation.
  - La pyramide de Maslow (plan matériel, plan psychologique, plan sociologique...).
- L'accueil de son apprenti : favoriser l'intégration
  - Savoir questionner et découvrir son apprenti (questions ouvertes, questions fermées, questions alternatives...)
  - Exercices et tests pédagogiques sur les différentes techniques de questionnement.
- Définition et rôles du maître d'apprentissage
  - Rôle pédagogique, psychologique, économique.
  - Le tuteur est..., le tuteur n'est pas...
- L'affirmation de soi
  - Les différents types d'apprentis.
  - La maîtrise de soi.
  - Le DESC : Décrire, Exprimer, Solutionner, Conclure (exercices sur la connaissance de soi).
  - L'anticipation et la gestion des conflits.
- Le mécanisme de l'émotion
  - La sécurité.
  - La quête de sens.
  - La quête d'identité.
- Les conditions d'apprentissage : analyser, évaluer, faire des bilans
  - L'art de transmettre des instructions.
  - Les quatre phases : préparation, présentation, vérification, suivi.
  - La transmission du savoir, savoir faire et du savoir être.
  - L'apprentissage et les consignes de sécurité.
  - Analyser, évaluer, faire des bilans : quelques consignes pour le quotidien.

