



CEROS PARTNERS Eurl au Capital Social de 1000 €
Siège social : 1 rue Thomas Edison
67450 MUNDOLSHEIM
Téléphone : 06 06 60 01 78
SIRET : 529 691 503000 21
APE : 7022 Z

Initiation PowerPoint

❖ Objectifs

- Savoir réaliser des présentations attrayantes enrichies de dessins, d'images et d'animations.
- Comprendre comment utiliser un masque pour gagner du temps lors de la mise en forme des présentations.
- Apprendre à créer des présentations pour communiquer plus efficacement lors des réunions.

❖ Public / Pré requis

- Connaître l'environnement Windows ou avoir suivi le stage « Prise en main de Windows » pour les débutants.
- Versions : PowerPoint 4 (1993), 95, 97, 2000, XP/2002, 2003, 2007, 2010

❖ Moyens et méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques.
- Salles de cours, supports de cours, paperboard, supports informatiques.

❖ Programme

➤ Concevoir une présentation

- Visualiser une présentation existante et l'analyser.
- Fixer les objectifs et le plan du message à transmettre.

➤ L'environnement de PowerPoint

- Présentation de l'interface de PowerPoint.
- Découvrir les modes d'affichage.

➤ Créer des diapositives et les visualiser

- Créer les diapositives.
- Lancer et piloter un diaporama.
- Modifier la mise en forme des diapositives.
- Créer et modifier des objets dans une diapositive.
- Organiser les diapositives.
- Animer le passage d'une diapositive à une autre.

➤ Rationaliser la conception des diapositives

- La notion de masque de diapositives.
- Créer et modifier des masques.
- Modifier la mise en forme du texte et les objets dans les masques.
- Modifier la mise en page.

➤ Générer un modèle de présentations

- La notion de modèle de présentation.
- Créer un modèle de présentation et l'utiliser.
- Réaliser une présentation complète.

