

Programme :

CONSEILLER EN FORMATION

Formateur : M. Renaud PFEIFFER

Objectifs

Connaître et maîtriser les aspects réglementaires des réformes successives de la formation professionnelle
Négocier avec les financeurs ou leurs représentants
Faire connaître et promouvoir l'activité de son organisme de formation
Elaborer des projets de formation innovants et adaptés

Public / Pré requis

Public : tout public

Pré requis : pas de pré requis particulier

Moyens et méthodes pédagogiques, modalités de suivi de l'exécution

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques
Salles de cours, supports de cours, paperboard, supports informatiques
Evaluation des acquis, QCM, feuilles d'émargement, attestation de fin de stage

Contenu pédagogique

La fonction formation dans l'entreprise

- L'image de la formation
- Identifier la valeur ajoutée de la formation, sa contribution à la performance

La réglementation de la formation

- Les obligations de l'entreprise : obligations de gestion des compétences et obligations de formation, informations individuelles et collectives, obligations financières
- Les différents dispositifs de formation
- Outils de gestion des compétences

L'élaboration du plan de formation

- L'élaboration du plan de formation
- La place du plan dans la politique de l'entreprise
- Les différentes méthodes de recueil des besoins en entreprise
- La mobilisation des acteurs de l'entreprise dans la phase de recueil des besoins
- La place de l'entretien d'évaluation et de l'entretien professionnel dans l'élaboration du plan
- Le cahier des charges de la mise en place du plan et des actions de formation

Le calendrier des Responsables Formation

- Maîtriser le calendrier des Responsables Formation pour mieux anticiper, se positionner et contractualiser

Analyse d'une commande de formation

- Mener les entretiens avec les décideurs et/ou les demandeurs
- Détecter les finalités exprimées et implicites, analyser les buts et attentes
- Prendre en compte la culture et la politique de l'entreprise « cliente »
- Analyser les publics concernés, les niveaux de motivation des différents acteurs

Stratégies et tactiques à mettre en œuvre

- Acquérir une démarche pragmatique : objectifs, stratégie, tactique, moyens
- Rendre les objectifs pédagogiques opérationnels
- Différencier les objectifs pédagogiques généraux et objectifs pédagogiques opérationnels

Qualiopi
processus certifié

